

Guatemala 31 de marzo de 2020

Licenciada
Cinzia Renata Di Chiara Flores
Viceministra de cultura
Su Despacho

Estimada viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 914-2020** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 10-2020**. Correspondiente al mes de marzo del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie "A" número 0000072**.

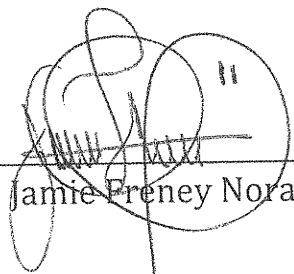
Actividades realizadas:

- a) Apoyar en la rendición de informes cualitativos y cuantitativos de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- b) Apoyar en la coordinación de la formulación del Plan Operativo Anual de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- c) Apoyar en seguimiento a trámites administrativos de personal de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- d) Apoyar mantener comunicación vía telefónica y correo electrónico con el personal de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- e) Apoyar en la coordinación de los informes y liquidación administrativas y financieras de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.

Resultados obtenidos:

- a) Se apoyó en la rendición de informes cualitativos y cuantitativos de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- b) Se apoyó en la coordinación de la formulación del Plan Operativo Anual de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna para el ejercicio fiscal 2020.
- c) Se apoyó en la revisión y traslado de diez informes narrativos, cada informe cuenta con folio de dos hojas más factura del personal de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna a la Delegación de Recursos Humanos respetando los trámites respectivos internos.
- d) Se apoyó en mantener una comunicación fluida con el personal de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- e) Se apoyó en la coordinación de los informes y liquidación administrativa y financiera del expediente de la actividad "Acto Inaugural de los Programas de Formación Cultural" realizado en la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.

F.



Jamie Freney Norales Núñez


Vo.Bo. 
Directora de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES